

REGOLAMENTO INTERNO ACPI

In vigore dal 02 ottobre 2004

1. - Procedura di ammissione dell'Associato

Gli aspiranti Associati devono inoltrare presso la sede dell'Associazione l'apposita domanda di iscrizione in carta libera, compilata in ogni sua parte in stampatello e sottoscritta, unitamente alla quota associativa o attestazione di versamento ed alla documentazione sulla carriera professionale. La domanda di adesione prevede le seguenti autocertificazioni:

- a) di godere dei diritti civili e politici;
- b) di condurre una ineccepibile vita morale e professionale;
- b. di avere svolto almeno cinque anni continuativi un'attività nel campo della consulenza di comunicazione pubblicitaria in forma autonoma e/o responsabilmente inserito in strutture operative del settore o di possedere i titoli previsti dallo Statuto per diventare Soci.

2. - Albo dei Comunicatori Professionisti ACPI

Possono far parte dell'Albo dei Comunicatori Professionisti ACPI tutti i Soci che siano stati giudicati idonei dal Consiglio Direttivo.

3. - Assemblee degli Associati

Allorquando sono convocate le Assemblee, preliminarmente il Presidente dell'Associazione propone la candidatura del Presidente dell'Assemblea e di un Segretario, scelti fra gli Associati Effettivi presenti, essi sono nominati dalla Assemblea degli Associati con la maggioranza semplice dei voti.

4. - Delegazioni e Commissioni

E' facoltà del Consiglio Direttivo stabilire, di volta in volta e ove ne ravvisi l'opportunità, le migliori procedure per organizzare ed attuare le iniziative delegate.

5. - Cariche Sociali.

Tutte le cariche sociali sono gratuite, salvo rimborsi spese autorizzati dal Consiglio Direttivo, hanno durata triennale e coloro che le rivestono possono essere rieletti. Le cariche di Segretario e Tesoriere sono eventualmente cumulabili.

Ogni membro del Consiglio Direttivo assente alle riunioni per tre sedute consecutive, oppure che nel corso dell'anno totalizzi più di cinque assenze, è dichiarato decaduto dal Consiglio Direttivo.

6. - Scadenza cariche Sociali

Al massimo entro i quindici giorni successivi la scadenza del predetto triennio, il Consiglio Direttivo uscente provvede a tutte le operazioni necessarie per le elezioni del nuovo Consiglio Direttivo e del nuovo Collegio dei Sindaci.

Il Consiglio Direttivo uscente resta in carica per il disbrigo dell'ordinaria amministrazione, fino alla nomina del nuovo Consiglio Direttivo.

La data delle elezioni deve essere fissata non prima di 45 giorni e non oltre 60 giorni dalla scadenza del triennio.

7. - Elezioni del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Sindaci.

Il voto viene espresso in modo palese dagli aventi diritto, personalmente, per delega, per corrispondenza e a mezzo fax o e-mail.

Sono eleggibili solo gli Associati Effettivi che abbiano inviato al Consiglio Direttivo la propria candidatura entro 30 giorni dalla scadenza del triennio.

Presso la sede dell'Associazione o presso la sede fissata nell'avviso di convocazione di elezioni viene istituito un seggio elettorale composto da due Scrutatori e da un Presidente scelti dall'Assemblea.

E' prescritta l'incompatibilità assoluta tra la qualità di membro del seggio elettorale e quella di candidato alle elezioni.

Le operazioni di voto e spoglio si svolgeranno nel giorno indetto per le elezioni.

Per il rinnovo delle cariche associative valgono le seguenti norme:

- a) con l'avviso di convocazione delle elezioni a ciascun Associato Effettivo saranno inviati gli elenchi dei candidati e la scheda di votazione;

- b) la scheda di votazione dovrà contenere nella parte superiore l'elenco, in ordine alfabetico, dei candidati al Consiglio Direttivo e in quella inferiore quello dei candidati al Collegio dei Sindaci;
- c) l'elettore esprimerà il voto apponendo "SI" a fianco del nome del candidato votato e "NO" a fianco del nome del candidato escluso; tutte le caselle della scheda dovranno essere compilate e non dovranno presentare correzioni, pena l'annullamento della scheda medesima;
- d) gli Associati inseriranno la scheda nell'apposita urna; così pure procederà l'Associato portatore di scheda delegata dietro esibizione della delega dell'Associato delegante (massimo due deleghe);
- e) gli Associati impossibilitati ad intervenire o impossibilitati a delegare un altro Associato potranno votare per corrispondenza o a mezzo fax o e-mail entro le ore 24 del giorno feriale precedente l'Assemblea Straordinaria;
- f) a votazione ultimata gli Scrutatori e il Presidente del seggio elettorale provvederanno immediatamente allo spoglio delle schede redigendone apposito elenco e verbale; provvedono inoltre a rendere noti i risultati della votazione all'Assemblea.
- g) si ritengono eletti i candidati che hanno conseguito il maggior numero di voti; in caso di parità la preferenza andrà al candidato che faccia parte degli organi uscenti dell'Associazione; in caso di ulteriore parità risulterà eletto chi ha maggior anzianità all'interno dell'Associazione.

8. - Firma Sociale

Per gli atti di carattere amministrativo/contabile il potere di firma è conferito al Presidente e al Tesoriere in via disgiunta, purché le operazioni siano autorizzate dal Consiglio Direttivo.

9. - Procedure Arbitrali

In presenza di controversie in seno all'Associazione, l'Associato che promuove la procedura arbitrale di cui all'Art. 21 dello Statuto dovrà, sotto pena di decadenza della stessa, versare nelle mani del Tesoriere a titolo di cauzione la somma di Euro 500,00; detto importo sarà restituito senza interessi all'Associato che vedrà accolte le proprie ragioni; in caso contrario l'importo verrà incamerato dall'Associazione.

Inoltre, l'Associato in presenza di divergenze e conflitti con committenti, concorrenti, media di advertising ed altri terzi, è tenuto a promuovere la composizione extra giudiziaria prima delle normali vie legali.

Presso lo IAP - Istituto dell'Autodisciplina Pubblicitaria è possibile esperire azioni conciliative attraverso la "Camera di Conciliazione e di Arbitrato", in base ad appositi Regolamenti, per la soluzione di controversie attinenti al mondo della comunicazione in senso ampio (www.iap.it).

10. - Impugnativa della dichiarazione di decadenza dell'Associato

L'Associato che è dichiarato decaduto dal diritto di far parte dell'Associazione potrà entro e non oltre trenta giorni dalla comunicazione esperire le procedure arbitrali di cui all'Art. 21 dello Statuto.

11. - Determinazione delle Quote Associative

Entro il 15 gennaio di ogni anno sociale il Consiglio Direttivo determina le quote di iscrizione per gli Associati, nonché eventuali contributi integrativi.

Per la prima iscrizione, ad anno solare iniziato, l'importo da versare sarà in pro-quota trimestrale dalla data di richiesta dell'iscrizione.

12. - Alla conferma dell'adesione di ogni Associato

L'Associazione ad ogni iscritto consegnerà la tessera con validità annuale e ricevuta del versamento della quota, detraibile fiscalmente; al primo anno di iscrizione sarà consegnato anche un distintivo per giacca e l'attestato di appartenenza all'Albo dei Comunicatori Professionisti ACPI.

Inoltre l'associato riceverà la "Guida alle Tariffe" e ogni altra pubblicazione e/o servizio previsto per i soci.

13. - Uso del Simbolo

L'uso del simbolo ACPI è consentito ai soli Soci Effettivi, in regola con le quote annuali, che abbiano fatto notifica dell'uso al Consiglio Direttivo e abbiano fornito copia fac-simile dell'uso avvenuto.

Rispettino la "forma" del simbolo, non più alto di cm 1, sia riprodotto possibilmente in colore grigio; non deve creare equivoci facendo passare l'associato per l'Associazione.

14. - Modifiche al Regolamento

Per le modifiche al presente Regolamento è richiesta la maggioranza del Consiglio Direttivo.